

Številka: 8.2.2/2025-GM-05

Datum:

**PROJEKTNA NALOGA****ZA**

**IZVAJANJE STROKOVNO SVETOVALNIH STORITEV  
ZA UREDITVE VARNIH IN VAROVANIH PARKIRIŠČ NA LOKACIJAH POČIVALIŠČ LOM IN MARIBOR,  
ZA FAZO IZDELAVE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE DGD IN PZI, PRIDOBITEV NEPREMIČNIN  
IN PRIDOBITEV VSEH DOVOLJENJ ZA GRADNJO**

**Marec/Junij 2025**

## VSEBINA:

<b>1.</b>	<b>SPLOŠNI PODATKI .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>OPIS PROBLEMATIKE .....</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>PREDVIDENE IZBRANE UREDITVE .....</b>	<b>4</b>
3.1.	PREDHODNO IZDELANA DOKUMENTACIJA .....	6
3.2.	VARNO IN VAROVANO PARKIRIŠČE LOM, OBOJESTRANSKO .....	6
3.3.	VARNO IN VAROVANO PARKIRIŠČE MARIBOR, OBOJESTRANSKO .....	6
3.4.	INVESTICIJSKA VREDNOST .....	7
<b>4.</b>	<b>PREDMET NAROČILA .....</b>	<b>7</b>
4.1.	PREDHODNA DELA .....	7
4.2.	ZAKONSKA IZHODIŠČA .....	7
4.3.	SPLOŠNA IZHODIŠČA .....	7
4.4.	OPIS NAROČILA .....	8
<b>5.</b>	<b>ROKI ZA IZVEDBO NAROČILA .....</b>	<b>9</b>
<b>6.</b>	<b>PODROBEN OPIS OBSEGA RAZPISANIH DEL.....</b>	<b>10</b>
6.1.	IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE, FAZA DGD IN PZI .....	11
6.2.	PRIDOBITEV POROČILA O VPLIVIH NA OKOLJE .....	12
6.3.	RECENZIJA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE.....	13
6.4.	UREJANJE PREMOŽENJSKO PRAVNIH ZADEV.....	14
6.5.	POVZETEK OBSEGA DEL.....	14
<b>7.</b>	<b>PRIPRAVA POROČIL ZA NAROČNIKA.....</b>	<b>16</b>
<b>8.</b>	<b>SPISEK PODROČIJ, KI JIH MORA POKRIVATI IZVAJALEC STROKOVNO SVETOVALNIH STORITEV .....</b>	<b>16</b>
<b>9.</b>	<b>OBRAČUN DEL .....</b>	<b>17</b>

## 1. SPLOŠNI PODATKI

Naročnik: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d. (DARS, d. d.)

Vrsta del: Strokovno svetovalne storitve za ureditve varnih in varovanih parkirišč na lokacijah počivališč Lom in Maribor, za fazo izdelave projektne dokumentacije DGD in PZI, pridobitev nepremičnin in pridobitev vseh dovoljenj za gradnjo

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, Ulica XIV. Divizije 4, 3000 Celje (v nadaljevanju: Naročnik) naroča strokovno svetovalne storitve za ureditve varnih in varovanih parkirišč na lokacijah počivališč Lom in Maribor, ki vključuje izvedbo GGH raziskav, izdelavo projektne dokumentacije DGD (projektne dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja) in PZI (projektne dokumentacija za izvedbo gradnje), okoljsko dokumentacijo (Presoja vplivov na okolje - PVO, če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebna), pridobitev nepremičnin in pridobitev vseh dovoljenj za gradnjo.

## 2. OPIS PROBLEMATIKE

Varna in varovana parkirišča (v nadaljevanju: VVP) za tovorna vozila (TV) so parkirišča, ki jih na ravni Evropske unije (EU) ureja Uredba EU št. 1315/2013 - Smernice EU za razvoj vseevropskega prometnega omrežja. Drugi pomembni akt, povezan z zagotavljanjem ustreznih VVP, je Delegirana uredba Komisije (EU) št. 885/2013 z dne 15. maja 2013 o dopolnitvi Direktive 2010/40/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z zahtevami za zagotavljanje storitev obveščanja glede varnih in varovanih parkirišč.

Problematika parkiranja TV ob slovenskih avtocestah (AC) in hitrih cestah (HC) se konstantno povečuje, še posebej od vstopa Slovenije v EU leta 2004 ter posledično zaradi vzpostavitve Schengenskega območja v letu 2007. Slovenija je bila deležna velikega porasta težkega tovornega prometa (TTV), ki je dodatno narastel še z vstopom Romunije in Bolgarije v EU.

Zaradi naraščajočega prometa, še zlasti v tranzitu, se je v zadnjih letih pojavilo povpraševanje po večjem številu površin, ki so namenjene obveznemu postanku (zakonsko določen počitek, prepoved ali omejitev vožnje čez vikend, izredne vremenske razmere, itd.).

Trenutno stanje na obstoječih počivališčih AC in HC zaradi pomanjkanja parkirnih površin za TV in tudi za ostale uporabnike postaja izredno moteče in ne zagotavlja varnega parkiranja in splošne prometne varnosti (npr. parkiranje TV na uvozi na počivališča ter posledično ogrožanje varne vožnje na AC in HC in varen uvoz za ostale uporabnike počivališč).

V skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 885/2013 mora infrastruktura jedrnega omrežja za cestni promet na vsakih 100 km zagotavljati površine za organizirano, urejeno in varno parkiranje TV ter oskrbo ostalih uporabnikov AC oziroma HC. Za ta namen je treba načrtovati programske - vsebinske okvir kakovostne oskrbe uporabnikov AC oziroma HC in njihovih vozil (prioritetno voznikom gospodarskih vozil) ter drugih potreb. To vključuje tudi zagotavljanje informacij v realnem času preko inteligentnih transportnih sistemov in aplikacije, vključno s komunikacijskimi informacijskimi storitvami.

V letu 2021 je bila izdelana Študija za zagotavljanje dodatnih parkirnih površin ob slovenskih avtocestah in hitrih cestah, št. naloge 617-PŠ/2020, november 2020, dop. januar 2021, izdelovalec DRI, d. o. o., Ljubljana (v nadaljevanju Študija dodatnih parkirnih površin). Začetna ocena glede na rast prometnih tokov tovornega prometa izkazuje, da je na AC med Madžarsko in Italijo do leta 2040 treba zagotoviti dodatnih 1200 parkirnih mest (PM), pri čemer bo 300 PM zagotovljenih z uvedbo spremljanja stanja zasedenosti (ITS parking), 900 PM pa bo treba zagotoviti z dodatnimi parkirnimi površinami. Glede na okvirne zahteve je bil v sklopu Študije dodatnih parkirnih površin izveden pregled potencialnih lokacij za izpolnitev potreb po dodatnih PM na 19 lokacijah (14 od teh na navedeni prometni osi).

Uprava DARS je v maju 2021 sprejela Sklep o potrditvi izbora lokacij za vzpostavitev dodatnih parkirišč za tovorna vozila ob avtocestah in hitrih cestah v Sloveniji (št. sklepa 255/2021-U), in sicer:

- počivališče Lom – obojestransko,
- počivališče Barje – obojestransko,
- počivališče Maribor vzhod in zahod,
- površina na priključku Razdrto.

### **3. PREDVIDENE IZBRANE UREDITVE**

Za opredelitev izbranih VVP so bila pripravljena Izhodišča za načrtovanje, ki so bila potrjena s strani pristojnega področja. Izhodišča so bila vključena v Projektno nalogo za izdelavo idejnih zasnov ureditve varnih in varovanih parkirišč (VVP) na lokacijah počivališč Lom, Barje, Maribor in na površini na priključku Razdrto. Dne 25. 5. 2022 je bila med DARS, d. d. in izdelovalcem JV: Cestni inženiring, d. o. o., Lineal, d. o. o. in ZUM, d. o. o. podpisana pogodba za izdelavo Idejnih zasnov ureditve varnih in varovanih parkirišč (VVP) na lokacijah počivališč Lom, Barje, Maribor in na površini na priključku Razdrto (pogodba DARS št. 910/2022).

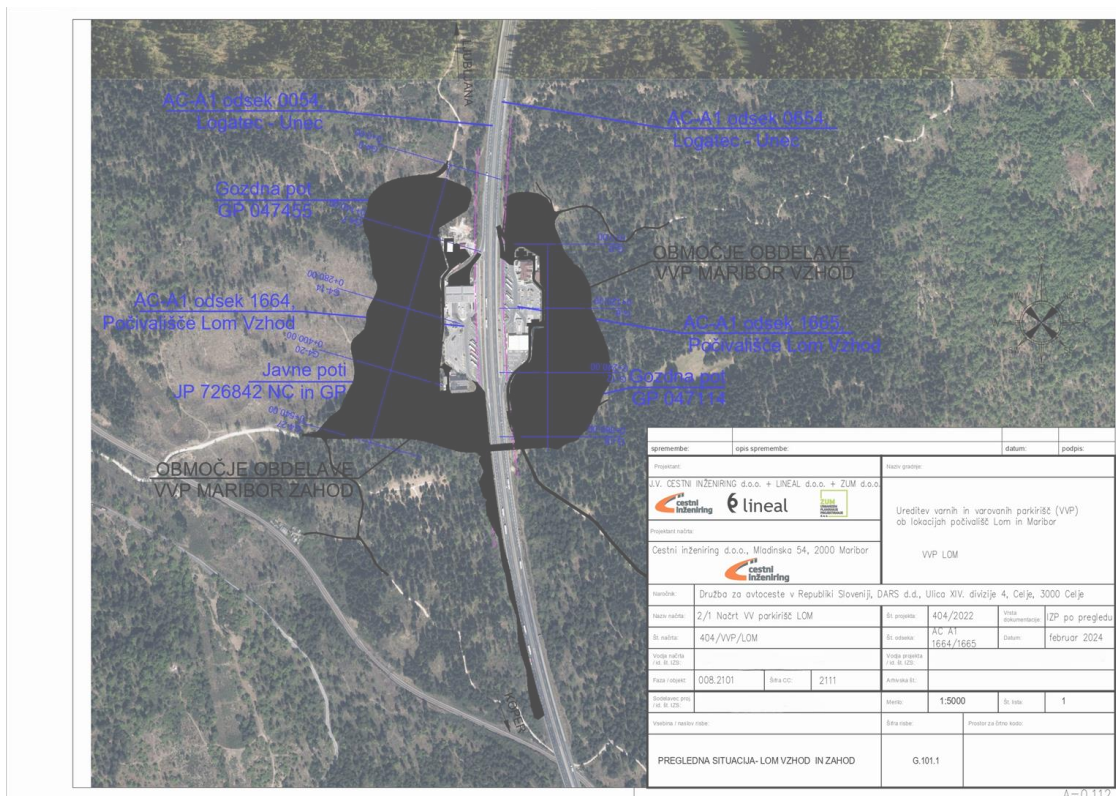
Dne 22. 11. 2022 je potekala predstavitev Idejnih rešitev vseh lokacij VVP pristojnim področnim službam DARS. Dne 27. 2. 2023 so bile Idejne rešitve vseh lokacij VVP, vključno s preliminarim predlogom nadaljnjih postopkov pridobitve gradbenega dovoljenja in izvedbe, predstavljen Upravi DARS.

Uprava DARS je dne 20. 7. 2023 sprejela Sklep (št. 631/2023-U), da se v nadaljnjih postopkih-Izdelava idejnih zasnov (IZP) obravnava samo naslednje lokacije VVP:

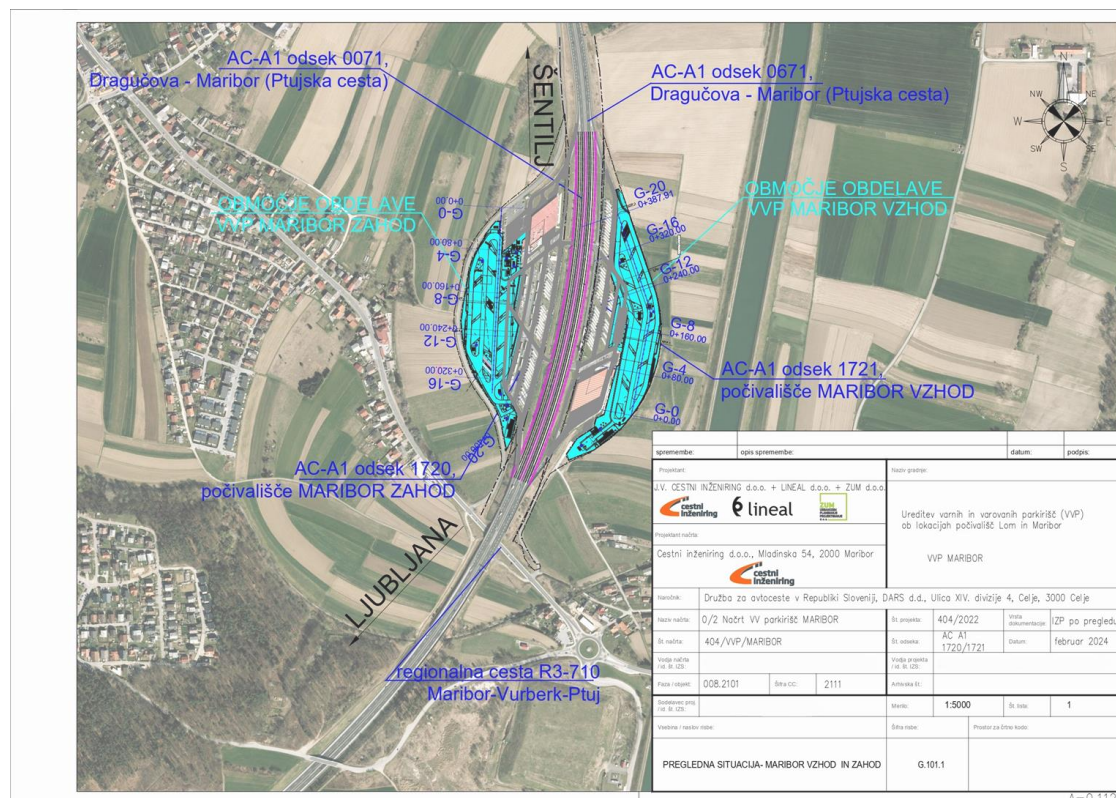
- Lom vzhod (po varianti 1),
- Lom zahod (po varianti 1),
- Maribor vzhod (po varianti 1),
- Maribor zahod (po varianti 1).

Lokaciji Barje sever in Barje jug ter lokacija ob priključku Razdrto se opusti. Istočasno so bila s strani DARS definirana dopolnjena izhodišča, ki se jih je upoštevalo pri izdelavi IZP, predvsem v smislu proučitve področnih predpisov in predpisov rabe alternativnih goriv in naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije (Zakon o učinkoviti rabi energije-ZURE, Uradni list RS, št. 158/20; Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu-ZIAG, Uradni list RS, št. 62/23; Zakon o uvajanju naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije-ZUNPEOVE, Uradni list RS, št. 78/23), ki se nanašajo na VVP in predvideti ustrezne ukrepe.

Na spodnjih slikah je prikaz obravnavanih lokacij VVP.



**Slika 1: Pregledna situacija VVP – Lom vzhod in zahod**



**Slika 2: Pregledna situacija VVP - Maribor vzhod in zahod**

### **3.1. Predhodno izdelana dokumentacija**

Pri svetovalnih storitvah za ureditve VVP na lokacijah počivališč Lom in Maribor je potrebno upoštevati oziroma preveriti že izdelano dokumentacijo za predmetna posega, in sicer:

- Idejne zasnove – IZP: Ureditev varnih in varovanih parkirišč (VVP) ob lokacijah počivališč Lom in Maribor(št. projekta: 404/2022, J.V. CESNI INŽENIRING d.o.o. + LINEAL d.o.o. + ZUM d.o.o., januar 2024, februar 2024-po pregledu);
- Analiza pridobljenih projektnih pogojev na dokumentacijo IZP-Ureditev varnih in varovanih parkirišč (VVP) ob lokacijah počivališč Lom in Maribor(št. projekta: 404/2022, J.V. CESNI INŽENIRING d.o.o. + LINEAL d.o.o. + ZUM d.o.o., avgust 2024, november 2024-dopolnitev);
- Pridobljeni projektni pogoji ( vključeni v Analizo iz predhodne točke);
- Državni lokacijski načrt za oskrbni center ob avtocestnem odseku Slivnica – Pesnica (Uradni list RS, št. 9/07, 30/10 - spr./dop.);
- OPN Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/12 in spr./dop.).

Smiselno se upošteva tudi morebitna druga, že izdelana dokumentacija, ki se nanaša na območje obravnavanega posega, pa zgoraj ni navedena.

Poseg je potrebno načrtovati v skladu s pravili stroke. Pri načrtovanju je treba upoštevati obstoječe in bodoče prometne tokove. Posebno pozornost je potrebno nameniti uskladitvi z energetske in komunalno infrastrukturo, vodnogospodarskimi ureditvami in upoštevati zaščito vodnih virov ter varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave ter možnost krajinsko arhitekturne ureditve obcestnega prostora v naslednjih fazah načrtovanja.

Ponudnik si lahko na lastne stroške na terenu ogleda lokacijo in okolico izvedbe predmeta razpisa, ter si tudi v lokalnem okolju sam zbere dodatne informacije, ki bi lahko koristile pri pripravi ponudbe oziroma prevzemu razpisanih storitev.

Kasnejše sklicevanje na nepoznavanje dejstev iz prejšnjih odstavkov te projektne naloge, kakor tudi morebitna sprememba projektne dokumentacije v kasnejših postopkih njene dokončne izdelave, nima pravnega učinka.

### **3.2. Varno in varovano parkirišče Lom, obojestransko**

Lokaciji VVP Lom se nahajata ob odseku avtocesta A1 Ljubljana–Postojna v občini Logatec jugovzhodno od Logatca. Okvirna velikost površine je 5,63 ha na vzhodni strani in 9,47 ha na zahodni strani. Območje VVP Lom vzhod in Lom zahod leži ob obstoječem AC počivališču Lom sredi gozda. Drugih poselitvenih območij v bližini ni.

### **3.3. Varno in varovano parkirišče Maribor, obojestransko**

Lokaciji VVP Maribor se nahajata obojestransko na odseku avtoceste A1 Dragučova–Maribor–Slivnica na jugovzhodnem robu mesta Maribor v mestni občini Maribor. Okvirna velikost površine je 3,09 ha na vzhodni strani in 2,93 ha na zahodni strani.

### 3.4. Investicijska vrednost

Investicijska vrednost gradbenih del (v širšem kontekstu) za vse (obe) predvidene lokacije je v Idejnih zasnovah-IDZ ocenjena na **40.160.309,45 EUR (brez DDV)**. Ocenjena vrednost ne vsebuje stroškov izdelave projektne dokumentacije, nadzora in raziskav. Ocenjena vrednost vsebuje 10 % nepredvidenih gradbenih del.

## 4. PREDMET NAROČILA

### 4.1. Predhodna dela

Predhodna dela obsegajo izdelavo podrobnega terminskega plana izdelave strokovno svetovalnih storitev v skladu z roki, ki so navedeni v tej nalogi. Te posamezne faze izvedbe naloge bodo opredeljene tudi v pogodbi. V terminskem planu morajo biti razvidne aktivnosti medsebojnih obveznosti izvajalca z morebitnimi podizvajalci v času izvajanja strokovnih svetovalnih storitev. Roki strokovno svetovalnih storitev, ki so navedeni v tej projektni nalogi, so podlaga za izdelavo terminskega plana izvajalca predmetnih svetovalnih storitev.

Izbrani izvajalec mora v sklopu predhodnih del pridobiti in pregledati vso že izdelano dokumentacijo ter pridobljene projektne pogoje (navedeno v poglavju 3.1.).

### 4.2. Zakonska izhodišča

Razpisana dela oziroma storitve se morajo izvajati skladno z veljavnimi predpisi predvsem s področja urejanja prostora, varstva okolja, ohranjanja narave, varovanja kulturne dediščine, graditve objektov, načrtovanja prometne infrastrukture in izdelave investicijske dokumentacije, z vsemi spremembami navedenih predpisov ali novimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki bodo sprejeti v času izvajanja predmetnih storitev ter z objavljenimi navodili DARS, d. d.

Izvajalec je dolžan upoštevati in uporabljati tudi vse veljavne domače predpise, normative in standarde, če pa teh ni, uporabljati tuje predpise oziroma normative.

### 4.3. Splošna izhodišča

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije (18. junij 2004, Državni zbor Republike Slovenije),
- Strategija razvoja prometa v Republiki Sloveniji do leta 2030 (RS MzI, 2017),
- Resolucija o nacionalnem programu razvoja prometa v Republiki Sloveniji za obdobje do leta 2030 (ReNPRP30, Uradni list RS, št. 75/16, 90/21 in 130/22– ZCPN),
- Study on Safe and Secure Parking Places for Trucks, Final Report (February 2019, European Commission),
- Manual for operators and users of Safe and Secure Truck Parking Areas (October 2018, European Commission).

Skladno z 11. členom Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22-ZSDH-1A, 29/23 in 78/23–ZUNPEOVE) so servisne prometne površine (počivališča, parkirišča, avtobusna postajališča, obračališča, površine za nadzor prometa, oskrbne postaje) sestavni del ceste, iz česar sledi, da se VVP, skladno z Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22), klasificirajo kot 21111 Avtoceste, hitre ceste, glavne ceste (daljinske ceste). Skladno s tem se ustrezno klasificirajo tudi predvideni objekti oziroma stavbe na VVP.

#### **4.4. Opis naročila**

Predmet naročila je izvajanje vseh strokovno svetovalnih storitev priprave na gradnjo varnih in varovanih parkirišč (VVP) na lokacijah počivališč Lom in Maribor, ki vključuje izvedbo GGH raziskav, izdelavo projektne dokumentacije DGD in PZI, okoljsko dokumentacijo (Presoja vplivov na okolje - PVO, če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebna), investicijsko dokumentacijo, pridobitev nepremičnin in pridobitev vseh dovoljenj za gradnjo.

Skladno z Uredbo o metodologiji priprave in obravnave investicijske dokumentacije na področju državnih cest in javne železniške infrastrukture (Uradni list RS, št. 5/17) se za obe (vse) lokacije skupaj izdelata dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) in predinvesticijska zasnova (PIZ). Izdelano predinvesticijsko zasnovo obravnava in potrdi komisija MzI (KIOP) in je izhodišče za nadaljnje aktivnosti.

Po potrditvi PIZ se pristopi k vsem potrebnim aktivnostim na vseh (obeh) lokacijah. Vključujejo aktivnosti za izvedbo GGH raziskav, izdelavo strokovnih podlag (v kolikor bodo potrebne) in pripravi projektne dokumentacije DGD in PZI ter PVO (če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebna, vloga je oddana, postopek vodi Naročnik). Pristopiti je potrebno k izvedbi parcelacijskih postopkov in odkupov nepremičnin za vse lokacije kjer bo to potrebno, potrebno je zagotoviti pravico graditi. Pridobiti je potrebno vsa potrebna dovoljenja za gradnjo.

Pristopi se k aktivnostim za pridobitev investicijskega programa (IP).

Glavne aktivnosti v okviru strokovno svetovalnih storitev za vse (obe) lokacije so:

- pridobivanje izvajalca del (projektanta) za izdelavo DGD in PZI dokumentacije ter PVO (če se v predhodnem postopku izkaže, da bo presoja potrebna; predhodni postopek je v teku, zahtevo zanj je podal Naročnik DARS, d. d.),
- spremljanje in koordinacija izdelave DGD in PZI dokumentacije, vključno s strokovnimi podlagami (v kolikor bodo potrebne), PVO (če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebna) in raziskavami,
- recenzije (vmesne in končne) DGD in PZI dokumentacije, strokovnih podlag (v kolikor bodo potrebne) in PVO (če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebna),
- priprava zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja,
- parcelacijski postopki z odkupi zemljišč ter zagotavljanje pravice graditi,
- sodelovanje v postopku pridobivanja gradbenih dovoljenj,
- sodelovanje pri pridobivanju mnenj in usklajevanje z mnenjedajalci,
- priprava in ureditev strokovnih podlag za izdelavo in izdelava DIIP,
- zagotovitev izvajalcev in spremljanje izdelave PIZ, IP, do potrditve na komisiji DARS, d.d. in MzI (KIOP), vključno s pridobitvijo sklepa pristojnega ministra.



## 5. ROKI ZA IZVEDBO NAROČILA

Izvajanje strokovno svetovalnih storitev se začne z dnem veljavnosti pogodbe in konča šestdeset (60) dni po predaji končne potrjene kompletne projektne dokumentacije PZI, ki zajema vse gradnje, usklajene s pripombami recenzentov in zajema vsa pridobljena dovoljenja za gradnjo, oziroma do zaključka vseh premoženjsko pravnih storitev.

Rok za izvedbo vseh strokovno svetovalnih storitev je predvidoma **24 mesecev** od sklenitve pogodbe.

V tem obdobju bo izvajalec svetovalnih storitev:

- 5 dni po veljavnosti pogodbe s projektantom tega uvedel v delo,
- v 14 dneh po prevzemu kateregakoli dela projektne dokumentacije, ki predstavlja smiselno zaključeno celoto, to pregledal in ocenil, ali je s stališča vsebine in usklajenosti primerna za nadaljnji postopek recenzije,
- v primerih dodatnih in več del, ki jih bo uveljavljal projektant, bo izvajalec strokovno svetovalnih storitev v 10 dneh od prejetja popolnega zahtevka s strani projektanta pripravil poročilo o upravičenosti zahtevkov projektanta in vso potrebno dokumentacijo za obravnavo pri naročniku,
- najkasneje v 7 dneh pripravil odgovore, mnenja, analize in poročila na predloge in vprašanja projektanta, naročnika, mnenjedajalcev ali drugih organov ali posameznikov,
- v 60 dneh po predaji vse projektne dokumentacije posamezne etape s strani projektanta, bo izvajalec svetovalnih storitev pripravil in izvedel recenzijo s končnimi poročili o opravljeni recenziji, oziroma v roku kot bo določen na seji recenzijske komisije,
- sproti preverjal, ali je projektant izvedel vse s pogodbo zahtevane naloge in potrjeval izdane situacije,
- pripravil končni obračun opravljenih del in pripravil potrdilo o izpolnjenih obveznostih projektanta.

Pri pripravi postopkov javnih naročil mora izvajalec upoštevati roke, kot jih opredeljuje v času izvedbe javnega naročila veljavni zakon o javnem naročanju in zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. Pri omenjenih postopkih mora izvajalec upoštevati vsakokrat veljaven naročnikov Pravilnik o izvajanju postopkov javnega naročanja.

Naročnik bo izvajalca strokovno svetovalnih storitev zapisniško uvedel v delo. V roku 10 dni po uvedbi v delo mora izvajalec pripraviti podrobni terminski plan vseh aktivnosti, vse do popolnega zaključka razpisanih del, ki ga predloži v potrditev naročniku. Naročnik zahteva, da se terminski plani v celoti izdelajo in vodijo z računalniškim orodjem MS Project. Morebitne prilagoditve terminskega plana se izvedejo zapisniško v skladu z dogovorom na periodičnih usklajevalnih sestankih vezano na izkazano problematiko. V primeru upočasnitve ali začasne prekinitve izvajanja del izvajalec svetovalnih storitev ni upravičen uveljavljati kakršnih koli stroškov iz tega naslova.

Izvajalec mora vse storitve izvajati tudi v rokih, ki jih bo določil Naročnik in v skladu z dogovori na usklajevalnih sestankih.

Terminski plan mora izvajalec svetovalnih storitev tekoče spremljati, saj je izvajanje tega plana osnova za obračun opravljenih del.

## 6. PODROBEN OPIS OBSEGA RAZPISANIH DEL

Ključne naloge Inženirja oziroma svetovalca obsegajo:

- izdelavo terminskih planov vseh aktivnosti po pogodbi, Naročnik zahteva, da se terminski plani v celoti izdelajo in vodijo z računalniškim orodjem MS Project. Morebitne prilagoditve terminskega plana se izvedejo zapisniško v skladu z dogovorom na periodičnih usklajevalnih sestankih vezano na izkazano problematiko,
- proučitev optimalne izvedbe razpisnih postopkov (razpisi za projektiranje),
- preveritev usklajenosti Idejne zasnove (IDZ) z veljavno zakonodajo,
- sodelovanje z Naročnikom pri izvedbi vseh postopkov oddaje javnih naročil za vse predmete strokovno svetovalne storitve navedene v tej projektni nalogi in sicer od priprave razpisne dokumentacije do podpisa pogodbe, vključno z zaključnimi opravili postopka oddaje javnega naročila in v okviru tega pripravo vseh gradiv in aktivnosti potrebnih za izvedbo javnih naročil (npr. razpisna dokumentacija, sklepi, predlogi odločitev, odgovori na revizijske zahtevke ipd.); Naročnik se bo za vsak postopek izvedbe javnega naročila vezan na predmetni projekt vsakokrat sproti odločil, ali se bo postopek vodil pri Inženirju ali pri Naročniku,
- strokovno svetovalne storitve za izdelavo PVO (če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebna), ki vključujejo postopek javnega naročila,
- pridobivanje gradbenega dovoljenja,
- uvedbo projektantov in drugih izvajalcev v delo,
- udeležbo na koordinacijskih sestankih pri Naročniku,
- udeležbo na operativnih sestankih pri projektantih,
- izdelavo različnih strokovnih mnenj in predlogov, ki se nanašajo na projektiranje in ostala opravila po pogodbi,
- izdelavo poročil (mesečnih, kvartalnih, polletnih, letnih ter vseh ostalih poročil za Naročnika),
- korespondenco s projektantom,
- vse naloge Inženirja določene s Poslovnikom o delu recenzijske komisije DARS, d. d.,
- izvedbo recenzije (vmesne in končne) projektne dokumentacije v celoti za fazi DGD in PZI,
- priprava in ureditev strokovnih podlag za izdelavo DIIP in izdelava DIIP,
- strokovno svetovalne storitve za pridobitev predinvesticijske zasnove (PIZ) in investicijskega programa dokumentacije (IP), izvedba celotnega javnega naročila ter sodelovanje v fazi izdelave in potrjevanja pridobljene investicijske dokumentacije na komisiji DARS, d.d. in KIOP, ki deluje na Ministrstvu za infrastrukturo, vključno s pridobitvijo sklepa pristojnega ministra,
- predajo končne verzije izdelane projektne in druge dokumentacije,
- vse aktivnosti v zvezi s pridobitvijo gradbenega dovoljenja in pridobitev le-tega, vključno s pripravo vloge in usklajevanji z mnenjedajalci do pridobitve pozitivnih mnenj,
- zaključek pogodbe s projektantom in ostalimi pogodbenimi izvajalci (končni obračun, izdaja pisem o prevzemu, itd.,
- priprava vseh potrebnih gradiv za morebitne anekse k pogodbam, ki se nanašajo na predmete strokovno svetovalnih storitev,
- pridobitev vseh potrebnih morebitnih dodatnih mnenj, soglasij, pogojev in dovoljenj,
- pripravo in usklajevanje morebitnih sporazumov in dogovorov z mnenjedajalci,

- strokovno svetovalne storitve pri pridobivanju morebitnih drugih študij oziroma elaboratov (finančnih, prometnih, geoloških, iz zdravja in varstva pri delu, itd.) vezanih na izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) in izdelavo projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) ter ostalih pogodbenih izvajalcev,
- nadzor in strokovno svetovalne storitve vezane na izvedbo odkupov nepremičnin, ki bodo zajeta v gradbenem dovoljenju za predmetni poseg (če bo potrebno);
- vsa druga potrebna strokovno svetovalna opravila, ki so vezana na dokončanje tega projekta, v kolikor jih je potrebno izvesti za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- pravna pomoč pri utemeljevanju izpolnjevanja pogojev za izdajo gradbenega dovoljenja,
- transparentno vodenje arhiva vse korespondenčne, projektne in druge dokumentacije z namenom ohranjanja revizijske sledi,
- predajo vse dokumentacije v arhiv Naročnika DARS, d. d.

**Izvajalec strokovno svetovalnih storitev je kot dober strokovnjak odgovoren za vse naloge, ki jih je potrebno izvršiti za uspešno in popolno realizacijo projekta, v postavljenih rokih.**

#### **6.1. Izdelava projektne dokumentacije, faza DGD in PZI**

Izdelava projektne dokumentacije obsega izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) in izdelavo projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI).

V fazi izdelave projektne mora izvajalec strokovno svetovalnih storitev tekoče spremljati izdelavo le-te in s projektantom redno in pravočasno obravnavati in reševati vsa odprta vprašanja, ki se pojavijo ob posameznih projektih rešitvah. V fazi obravnave mnenj mora v sodelovanju s projektantom skrbeti, da so pogoji navedeni v projektih pogojih in mnenjih v skladu z veljavnimi predpisi in interesi Naročnika.

Glavne aktivnosti in naloge v tej fazi so podrobno opisane v predhodnem poglavju.

Po zaključku izdelave projektne dokumentacije in pred začetkom postopka recenzije mora izvajalec strokovno svetovalnih storitev ugotoviti ali je dokumentacija po obsegu in vsebini primerna za izvedbo teh postopkov.

Naloga izvajalca strokovno svetovalnih storitev je, da opravi v sklopu svojega pregleda izdelane dokumentacije tudi kontrolo projektantskega predračuna za vse sklope oziroma načrte projektne dokumentacije. O neodvisnem pregledu projektantskih količin v posameznih načrtih in predračuna v celoti se poroča v posebnem poročilu, ki se ga poda Naročniku, in sicer pred oddajo v recenzijo oziroma se poroča na seji revizijske komisije.

Ponudbena vrednost za izvedbo storitev zajema vse stroške te faze v celoti, ki morajo biti upoštevani v ponudbi. Predvideti je potrebno tudi pridobitev morebitnih drugih strokovnih podlag oziroma študij v fazi projektiranja če bodo potrebne (npr. prometne študije, razni elaborati s področja geodezije, geologije, zdravja in varstva pri delu, razne preveritve, itd.) in tudi izvajalcu strokovno svetovalnih storitev neposredno naročena razna strokovna mnenja s pripravo predlogov za Naročnika.

V skladu z zakonodajo mora izvajalec strokovno svetovalnih storitev sodelovati in zagotoviti Naročniku vsa morebitna dodatna poročila, analize in strokovne osnove, ki jih zahteva veljavna zakonodaja, vse s ciljem, da bo možna izdelava kompletne projektne dokumentacije v vseh fazah.

**6.2. Pridobitev poročila o vplivih na okolje** (če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebno opomba: predhodni postopek vodi Naročnik)

Izvajanje strokovno svetovalnih storitev za izdelavo in pridobitev PVO (če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebna). Ker gre pri predmetnem posegu skladno z Uredbo o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22-ZVO-2) za objekt (parkirišče za tovorna vozila površine 1 ha ali več) za katerega se v predhodnem postopku ugotavlja ali je presoja vplivov na okolje potrebna ali ne, se nato, v kolikor bi bila potrebna, skladno z Gradbenim zakonom postopek izdaje gradbenega dovoljenja in postopek presoje vplivov na okolje združita. V integralnem postopku se izda gradbeno dovoljenje, ki združuje odločitev o izpolnjevanju pogojev za izdajo gradbenega dovoljenja in okoljevarstvenega soglasja. Izdelovalec DGD / PZI dokumentacije izdela tudi PVO. V ta namen je potrebno: upoštevati vso okoljsko zakonodajo, izdelati novelacijo ničelnega stanja, preveriti in dopolniti oceno vplivov, omilitvene ukrepe, spremljanje stanja.

Izdelati PVO na podlagi spodaj navedenih elaboratov in izdelati naslednje podlage: Elaborat ukrepov med gradnjo, kjer se opredelijo gradbiščni platoi, lokacije začasnih skladišč viškov materiala, lokacije trajnih odlagališč odpadkov in viškov materiala, količine posameznega materiala ter transportne poti, Elaborat ocene kakovosti zraka z delci PM10, Elaborat obremenitve s hrupom in vibracijami in ocena vpliva gradnje ter določitev vplivnega območja med gradnjo, Študija obremenitve s hrupom s predlogi protihrupnih ukrepov, izdelava morebitnih drugih elaboratov, v kolikor se tekom naloge izkaže, da je to potrebno.

Ponudnik si lahko na lastne stroške na terenu ogleda lokacije vseh VVP te si tudi v lokalnem okolju sam zbere dodatne informacije, ki bi lahko koristile pri pripravi ponudbe.

Razpisana dela obsegajo vse strokovno svetovalne storitve za pridobitev PVO za predmetni poseg (če se v predhodnem postopku izkaže, da je potrebna), VVP za vse lokacije, predvsem pa:

- pregled dokumentacije, ki je na voljo pri Naročniku,
- izvedbo javnih naročil za pridobitev vseh potrebnih gradiv (izvajalec je dokumentacijo za izvedbo javnih naročil dolžan sproti posredovati v potrditev naročniku ter jo na podlagi pripomb in usmeritev Naročnika dopolnjevati) in izvedbo celotnega javnega naročila od pričetka (vključno z reševanjem morebitnih revizijskih zahtevkov) do zaključka postopka oddaje javnega naročila,
- pregled in oceno ponudb ter priprava predloga izbora,
- uvedbo izdelovalcev v delo,
- koordinacijo z izdelovalci gradiv,
- nadzor nad izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti izdelovalcev gradiv,
- prevzem in pregled gradiv ter priprava zahtev po dopolnitvah,
- organiziranje recenzije/pregleda gradiv ter zagotovitev popravkov gradiv po recenziji/pregledu,
- pripravo morebitnih potrebnih dopolnitev vloge,
- spremljanje obravnave vloge in morebitno koordinacijo z mnenjedajalci in MOPE v času pridobivanja gradbenega dovoljenja,
- pripravo vseh potrebnih poročil, zabeležk in vodenje druge korespondence,

- sprotno obveščanje Naročnika o vseh dejstvih, pomembnih za izvedbo naloge,
- upoštevanje navodil Naročnika;
- arhiviranje dokumentacije,

ter vsa druga strokovno svetovalna opravila, ki so vezana na popolno dokončanje predmeta tega naročila.

### **6.3. Recenzija projektne dokumentacije**

Z recenzijo dokumentacije se ugotavlja, ali so v predloženi dokumentaciji prikazane tehnične, tehnološke in ostale rešitve izbrane skladno s projektno nalogo in predpisi ter optimalne tako, da je glede na namensko rabo investicije ta za Naročnika najbolj gospodarna.

Recenzenti morajo v sklopu postopka pregleda dokumentacije ugotoviti, če projektne rešitve izpolnjujejo sledeče pogoje:

- da je zagotovljena celovitost in skladnost projektivnih rešitev s projektno nalogo,
- da je predložena dokumentacija skladna z zakonodajo in tehnično regulativo,
- da so pri projektiranju uporabljene predpisane metodologije,
- da so predložene rešitve stabilne, varne, varčne, obstojne in trajne,
- da so predložene rešitve racionalne kot investicija v celoti,
- da predložene rešitve predstavljajo realno podlago za odločitev naročnika, o investiciji v smislu finančnih, organizacijskih in tehnoloških kriterijev,
- da so predložene rešitve ekološko sprejemljive,
- da so predložene rešitve prostorsko, arhitektonsko in krajinsko skladne,
- da so gospodarne za predvideno upravljanje, uporabo, vzdrževanje in razgradnjo,
- da so v predloženih rešitvah upoštevani vsi principi, ki zagotavljajo varnost obratovanja infrastrukture,
- da je preverjena ocena stroškov investicije.

Recenzija mora obravnavati vse faze (sklope) projektne dokumentacije.

Posebej mora biti opravljena recenzija projektantskega predračuna za vse obravnavane načrte in poročila o pregledu pripravljena za posamezne faze (sklope), kot tudi za celotni projekt (projekte).

Recenzija projektov se izvaja v skladu s Poslovnikom o delu recenzijske komisije za projekte, katerih Naročnik je DARS, d. d.

V stroške izvajalca svetovalnih storitev mora biti vključena vsa organizacija in izvedba celotne recenzije, vključno s stroški recenzentov, razen stroškov članov recenzijske komisije, ki so strošek Naročnika.

#### 6.4. Urejanje premoženjsko pravnih zadev

Na podlagi DGD dokumentacije bo potrebno izvesti odkupe nepremičnin za območje posameznega VVP (v kolikor bo potrebno). Ta dela obsegajo predvsem:

- priprava in izvedba izbora izvajalca odkupa nepremičnin, cenilcev in geodetov za izvedbo prenosa lege gradbene parcele na teren, ki vključuje izvedbo javnih naročil za pridobitev vseh potrebnih gradiv (izvajalec je dokumentacijo za izvedbo javnih naročil dolžan sproti posredovati v potrditev naročniku ter jo na podlagi pripomb in usmeritev Naročnika dopolnjevati) in izvedbo celotnega javnega naročila od pričetka (vključno z reševanjem morebitnih revizijskih zahtevkov) do zaključka postopka oddaje javnega naročila;
- strokovna pomoč pogodbenim izvajalcem odkupov nepremičnin, cenilcem in geodetskim izvajalcem ter izvajanje nadzora nad izvedbo del po pogodbah z izbranimi izvajalci,
- priprava rednih mesečnih poročil za naročnika in vodenje evidence odkupov v obliki in programu ter na način kot ga določi Naročnik,
- priprava mnenj glede podanih zahtev lastnikov nepremičnin za dodatne odkupe nepremičnin in dostopov do preostankov zemljišč,
- zagotovitev osebe, ki bo v vseh fazah izvajanja odkupov nepremičnin tolmačila projektne rešitve za potrebe razjasnitve stanja na terenu,
- priprava vse potrebne dokumentacije za vložitev vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- vodenje evidence odkupljenih nepremičnin v formatih in v skladu z navodili Naročnika,
- arhiviranje spisov izvedenih odkupov ter predaja dokumentacije v arhiv.

#### 6.5. Povzetek obsega del

V spodnji tabeli je v predhodnih poglavjih oziroma podpoglavjih opisan obseg del, prikazan kot povzetek letih. Za posamezno aktivnost je bila ocenjena količina potrebnih ur za izvedbo le-te. Obračun se bo vršil na podlagi enotne urne postavke, po dejansko izvedenih količinah.

	Opis del	enota	ocenjena količina
	<b>Investicijska dokumentacija - VVP Maribor in VVP Lom</b>		
1.	Dokument identifikacije investicijskega projekta	ura	40
2.	Predinvesticijska zasnova	ura	80
3.	Investicijski program	ura	100
	<b>Projektna dokumentacija - VVP Maribor</b>		
1.	Priprava projektnih nalog in tehničnega dela razpisne dokumentacije za javna naročila za projektiranje DGD in PZI	ura	140
2.	Izvedba vseh potrebnih naročil	ura	200
3.	Pridobivanje poročila o vplivih na okolje (PVO) in okoljevarstvenega soglasja (OVS); če se bo v predhodnem postopku (PP) izkazalo, da je potrebno (PP vodi Naročnik)	ura	75
4.	Faza izdelave DGD dokumentacije	ura	720
5.	Recenzija DGD dokumentacije	ura	240

6.	Pridobitev gradbenega dovoljenja	ura	320
7.	Faza izvedbe PZI	ura	960
8.	Recenzija PZI	ura	240
9.	Ostale študije, elaborati in razna poročila	ura	160
	<b>Pravica graditi in prenos lege - VVP Maribor</b>		
1.	Nadzor in strokovno svetovalne storitve vezane na izvedbo odkupov nepremičnin in geodetskih del (v kolikor bo potrebno), ki bodo zajeta v gradbenem dovoljenju za predmetni poseg	ura	240
	<b>Projektna dokumentacija - VVP Lom</b>		
1.	Priprava projektnih nalog in tehničnega dela razpisne dokumentacije za javna naročila za projektiranje DGD in PZI	ura	140
2.	Izvedba vseh potrebnih naročil	ura	200
3.	Pridobivanje poročila o vplivih na okolje (PVO) in okoljevarstvenega soglasja (OVS); če se bo v predhodnem postopku (PP) izkazalo, da je potrebno (PP vodi Naročnik)	ura	75
4.	Faza izdelave DGD dokumentacije	ura	1.440
5.	Recenzija in revizija DGD dokumentacije	ura	320
6.	Pridobitev gradbenega dovoljenja	ura	480
7.	Faza izvedbe PZI	ura	1.920
8.	Recenzija PZI	ura	480
9.	Ostale študije in elaborati in razna poročila	ura	240
	<b>Pravica graditi in prenos lege - VVP Lom</b>		
1.	Nadzor in strokovno svetovalne storitve vezane na izvedbo odkupov nepremičnin in geodetskih del (v kolikor bo potrebno), ki bodo zajeta v gradbenem dovoljenju za predmetni poseg	ura	320

<b>Skupaj invest. dokumentacija - VVP Maribor in VVP Lom (ocena):</b>	<b>ura</b>	<b>220</b>
<b>Skupaj projektna dokumentacija - VVP Maribor (ocena):</b>	<b>ura</b>	<b>3.055</b>
<b>Skupaj pravica graditi in prenos lege - VVP Maribor (ocena):</b>	<b>ura</b>	<b>240</b>
<b>Skupaj projektna dokumentacija - VVP Lom (ocena):</b>	<b>ura</b>	<b>5.295</b>
<b>Skupaj pravica graditi in prenos lege - VVP Lom (ocena):</b>	<b>ura</b>	<b>320</b>

<b>SKUPAJ (ocena):</b>	<b>ura</b>	<b>9.130</b>
------------------------	------------	--------------

## **7. PRIPRAVA POROČIL ZA NAROČNIKA**

Zaradi tekočega izvajanja projekta v postavljenih rokih je izvajalec strokovno svetovalnih storitev dolžan Naročniku redno dostavljati:

- mesečna, kvartalna, polletna in letna poročila,
- zapisnike koordinacijskih sestankov,
- ter ostala strokovna mnenja in poročila, ki jih potrebuje naročnik pri svojem delu.

Pri vseh navedenih aktivnostih mora izvajalec svetovalnih storitev upoštevati, da bodo morala biti poročila izdelana skrbno in na visokem strokovnem nivoju. Vsa poročila morajo biti izdelana v elektronski obliki in z sodobnimi aplikacijami (npr. MS Project, Word, Excel, itd.).

## **8. SPISEK PODROČIJ, KI JIH MORA POKRIVATI IZVAJALEC STROKOVNO SVETOVALNIH STORITEV**

Predmet razpisa zahteva pokrivanje sledečih strokovnih področij:

- za izvedbo in pridobitev Poročila o vplivih na okolje (PVO) in okoljevarstvenega soglasja (OVS), v kolikor bo potrebno,
- izvedba javnih naročil skladno z veljavno zakonodajo o javnem naročanju za vse postopke, potrebne za izvedbo predmeta strokovno svetovalnih storitev,
- za inženirske objekte (premostitveni objekt),
- za geologijo in geomehaniko,
- za vse vrste komunalnih vodov te energetske naprav,
- za vodnogospodarske ureditve in regulacije,
- za študije obremenitve s hrupom,
- za prometne študije v kolikor bo potrebno,
- za geodetske storitve vezane na prenos lege gradbene parcele na teren, v kolikor bo potrebno,
- za izvedbo odkupov nepremičnin in pridobitev ustreznih dokazil o pravici graditi za območje, ki bo zajeto v gradbenem dovoljenju,
- za investicijsko dokumentacijo,
- za projektiranje požarne varnosti,
- za projektiranje načrta krajinske arhitekture,
- za poplavno varnost,
- za zdravje in varnost pri delu.

Sestavni del ponudbe je poimenski seznam referenčnih strokovnjakov, ki jih bo izvajalec svetovalnih storitev imenoval za posamezna področja. Za vsako področje izvajalec svetovalnih storitev imenuje enega odgovornega nosilca. To pomeni, da mora ponudnik zagotoviti zadostne kadrovske zmogljivosti za pokrivanje vseh posameznih področij. Člane projektne skupine koordinira vodja projekta.

Sestavni del izvajanja storitev po tem naročilu je tudi sodelovanje izvajalca svetovalnih storitev na raznih javnih razpravah, sestankih in pri delu komisij, ter pridobivanje projektnih pogojev, mnenj in dovoljenj pristojnih organov in organizacij in priprava ustreznih gradiv.

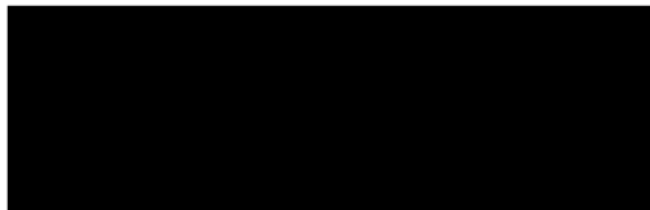
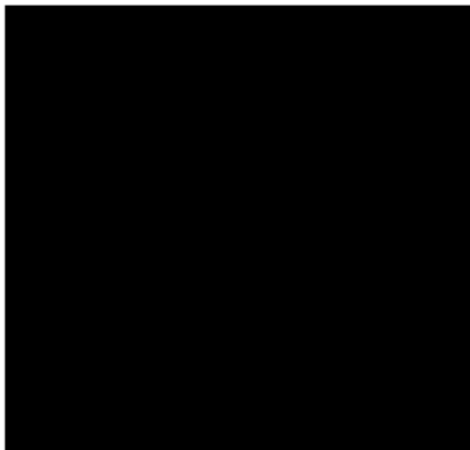


Pri obveščanju lokalnega prebivalstva, komunikaciji s predstavniki medijev, podajanju sporočil, kompetentni razlaga vseh aktivnosti in dogodkov vezanih na izvajanje predmetnih storitev, se je potrebno predhodno dogovoriti z Naročnikom.

Izvajalec strokovno svetovalnih storitev, ki je prevzel izvajanje storitev po tem razpisu je odgovoren za vse zgoraj navedene in ostale naloge, ki jih je potrebno izvršiti za uspešno in popolno izvedbo predmetnih storitev, t.j. za izdelavo dokumentacije DGD/PZI in pridobitev vseh dovoljenj za gradnjo.

## 9. OBRAČUN DEL

Obračun se bo vršil mesečno po enotni pogodbeni urni postavki, po dejanskih količinah, in sicer po posameznih strokovnih področjih oziroma skladno s povzetkom obsega del (opisa del). Natančneje bosta obračun definirala Naročnik in izvajalec ob uvedbi v delo. Priloga posamezni mesečni situaciji mora vsebovati opis izvedenih del s poimenskim seznamom oseb ter opravljenimi urami za posamezno aktivnost. Opravljeno delo lahko obračunavajo le osebe, ki so imenovane v ponudbi oziroma v pogodbi.



Izjava ponudnika:

*Izjavljamo, da smo seznanjeni z zahtevami in obsegom Projektne naloge za Izvajanje strokovno svetovalnih storitev a ureditve varnih in varovanih parkirišč na lokacijah počivališč Lom in Maribor, za fazo izdelave projektne dokumentacije DGD in PZI, pridobitev nepremičnin in pridobitev vseh dovoljenj za gradnjo.*

.....

Datum

žig

.....

Podpis

Priloga 1:

**SPECIFIKACIJA PONUDBE**

Št.	PREDMET	ENOTA [URA]	CENA NA ENOTO [EUR brez DDV]	SKUPAJ [EUR brez DDV]
1.	Izvajanje strokovno svetovalnih storitev a ureditve varnih in varovanih parkirišč na lokacijah počivališč Lom in Maribor, za fazo izdelave projektne dokumentacije DGD in PZI, pridobitev nepremičnin in pridobitev vseh dovoljenj za gradnjo	9.130 ur		
	DDV (22%)			
	SKUPAJ Z DDV			

*Opomba: Vsa dela, ki so zajeta v projektni nalogi oziroma sledijo iz veljavne zakonodaje in niso posebej specificirana, so zajeta v enotnih cenah ponudbenega predračuna, kot tudi vsa druga dela, ki so potrebna za popolno dokončanje naloge (materialni stroški, dnevnice in ostali dodatni stroški povezani z izvedbo naloge, prav tako vse ure koordinacije in udeležbe na sestankih z Naročnikom, itd.).*

SKUPAJ BREZ DDV: \_\_\_\_\_ EUR

DDV (22%): \_\_\_\_\_ EUR

PONUDBENA CENA Z DDV: \_\_\_\_\_ EUR